



Aprobat,
Florica Chiriță - Președinte CCIAT
 prin împuternicit
Tomescu Mihaela Loredana – Director General

Nr. 2247 din 20/09/2023

Invitație de participare

În atenția operatorilor economici interesați,

Vă invităm să participați la achiziția directă conform prevederilor Ordinului Ministerului Fondurilor Europene nr. 1284/ 08.08.2016, având ca obiect prestarea de **servicii de evaluare si certificare competente profesionale**, conform specificatiilor tehnice, pentru Proiectul „Digitalizăm Vestul”, proiect cofinanțat de Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, nr. contract de finanțare POCU/860/3/12/143187 (21049/30.09.2022), AP 3 – Locuri de muncă pentru toți, OS 3.12 Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/ competențe / aptitudini aferente sectoarelor economice / domeniilor identificate conform SNC si SNCDI ale angajaților.

1.Obiectul și locul de implementare a contractului: prestarea Servicii de evaluare si certificare competente profesionale , Cod CPV 80530000-8 - Servicii de formare profesionala, jud. Arad, jud. Timis si jud. Hunedoara

2.Tipul și durata contractului: contract de servicii, durata: până în 31.12.2023.

3.Valoarea estimată (lei fara TVA): total 20.800 lei astfel:

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Cantitate	U.M.	Pret unitar estimat lei fără TVA	Total estimat lei fără TVA
1.	Servicii de evaluare si certificare competente profesionale	16	buc.	1300	20.800
TOTAL (lei fara TVA)					20.800

Ofertele financiare care depășesc valorile estimate per unitate de măsură sau per total vor fi respinse ca inadmisibile.

4.Pentru contractarea serviciilor va fi selectată oferta cu cele mai multe avantaje, tehnice și financiare, pentru realizarea scopului proiectului.

5.Situatia operatorilor economici:

- Declarație privind respectarea OUG 66/2011 privind conflictul de interese conform **Formular nr.1**
- Documentele justificative, care probeaza indeplinirea condițiilor asumate prin completarea formularelor achizitiei, urmează a fi prezentate doar de catre ofertantul clasat pe locul I, în urma finalizării evaluării ofertelor, până la data de semnare a contractului de prestări servicii.



CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ
 ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



DIACOSTAMPET



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Aceste documente sunt:

- **Certificatul constatator**, emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționarilor, reprezentanților legali, obiectul de activitate, starea de funcționare a firmei, sediu/punct de lucru al firmei. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale și actuale la data semnării contractului.

În cazul asociațiilor/ fundațiilor/ ONG –urile etc., se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, se va prezenta o copie certificată, pentru conformitate cu originalul, cu semnătură și ștampilă, a autorizației de funcționare/statut/act constitutiv sau alte documente echivalente din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura asociațiilor, reprezentanților legali, obiectul de activitate, starea de funcționare, sediu/punct de lucru. Informațiile cuprinse în documentele furnizate trebuie să fie reale și actuale la data semnării contractului.

Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale operatorul economic va prezenta documente edificatoare prin care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică. Documentele vor fi însoțite de traducere în limba română.

Ofertantul va depune documente din care să rezulte faptul că obiectul contractului de achiziție trebuie să aibă corespondență în nomenclatorul/obiectul de activitate al ofertantului, emis de autoritățile competente din țara respectivă (echivalent al Certificatului constatator emis de ONRC în România).

- **Acreditare furnizor servicii** : Dovada autorizării/acreditării ca furnizor de servicii de evaluare și certificare a competențelor profesionale sau echivalent obținute pe alte cai decât cele formale; pentru ocupația/calificarea pentru care se depune oferta, conform O.G. 129/2000 cu completările și modificările ulterioare, în copie conform cu originalul, semnată și ștampilată.

6. Propunerea tehnică, va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu specificațiile tehnice prevăzute în descrierea serviciilor (specificațiile tehnice).

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele solicitate:

- descriere detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate;
- termen de prestare;
- alte informații considerate semnificative de ofertant pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice

Nu se impune un anumit model al propunerii tehnice.

7. Propunerea financiară se va prezenta prin completarea **Formularului 2** și a centralizatorului de prețuri **Formularul 3**. Prețul ofertat se menține ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertelor și a derulării contractului.



CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



DIACOSTAMPET



8. Perioada minimă de valabilitate a ofertei: până la 30.10.2023

9. Termenul de depunere/ transmitere a ofertei: 28.09.2023, ora 12:00.

Oferta poate fi depusă la sediul Camerei de Comerț, Industrie și Agricultură Timiș, Piața Victoriei nr. 3, Cod poștal: 300030, Timișoara sau poate fi transmisă pe email: office@cciat.ro și cculda@cciat.ro
Pentru informații suplimentare vă puteți adresa: persoană de contact Culda Cătălina, e-mail: office@cciat.ro și cculda@cciat.ro; tel.: 0372-185285.

10. Descrierea serviciilor (specificații tehnice minimale)

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de **servicii de evaluare și certificare competente profesionale conform specificațiilor tehnice**, pentru Proiectul „Digitalizăm Vestul”, proiect cofinanțat de Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Nr. contract de finanțare POCU/860/3/12/143187 (21049/30.09.2022), AP 3 – Locuri de muncă pentru toți, OS 3.12 Îmbunătățirea nivelului de cunoștințe/ competențe/ aptitudini aferente sectoarelor economice/domeniilor identificate conform SNC și SNCDI ale angajaților.

Specificațiile tehnice fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens oferta prezentată, care se abate de la prevederile specificațiilor tehnice, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale. Ofertarea de servicii cu caracteristici inferioare celor prevăzute în specificațiile tehnice atrage inacceptabilitatea ofertei ca necorespunzătoare.

Mențiune: Pe parcursul analizării ofertelor, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificări sau completări ale documentelor prezentate de către ofertanți.

Cerință obligatorie : Oferta care nu va cuprinde întreaga cantitate de servicii și nu respectă cerințele minimale va fi declarată respinsă.

11. Analiza ofertelor și elaborarea notei justificative de atribuire:

Beneficiarul va desemna câștigătoare oferta cu cele mai multe avantaje, tehnice și financiare, pentru realizarea scopului proiectului. Se vor evalua și compara condițiile tehnice și financiare ale ofertelor. Principalele elemente de departajare a ofertelor primite sunt, în ordinea priorității.

- condițiile financiare oferite;
- condițiile tehnice oferite;

La baza procesului de evaluare vor sta principiile precizate în Ordinul MFE nr. 1284/2016. Ca atare, ofertele primite vor fi comparate din punct de vedere al eficacității, economicității și eficienței. Dacă două sau mai multe oferte care respecta caracteristicile tehnice solicitate au același pret, se va solicita depunerea unei noi oferte financiare pentru departajarea lor.

12. Condiții de plată

Decontarea serviciilor se va face în lei, pe baza facturii în original, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor prestate, conform condițiilor contractuale. **Plata se face în termen de maxim 60 zile de la recepția serviciilor prestate, pe baza facturii primite de la prestator.**

In vederea efectuării recepției serviciilor prestate, furnizorul va înainta achizitorului următoarele documente:



CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ
ÎMPREUNA PENTRU APACEREA TA



DIACOSTAMPET



- raportul de activitate pentru serviciile de evaluare si certificare a competentelor profesionale
- copie conform cu originalul cerere candidat
- copie conform cu originalul dosar autoevaluare
- copie conform cu originalul a certificatelor de competenta eliberat

Pentru realizarea plăților se va apela la mecanismul cererii de plată, în conformitate cu prevederile OUG nr 40/2015 cu modificările și completările ulterioare, situație în care termenul de plată va depinde de aprobarea și decontarea cererii de plată.

În cazul în care situația bugetară generală și executarea Contractului de finanțare POCU/860/3/12/143187 împiedică Autoritatea de Management să vireze în contul achizitorului sumele prevăzute ca și rambursări și cereri de plată, părțile sunt de acord ca termenul de plată a serviciilor să se prelungească până la data soluționării situației, Prestatorul fiind ținut în continuare de executarea întocmai a obligațiilor prevăzute în prezentul contract. În această situație, Prestatorul este de acord să renunțe la solicitarea eventualelor pierderi și beneficii nerealizate aferente perioadei de grație, Achizitorul nefiind răspunzător pentru plata de penalități.

Prețul ofertat se menține ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertelor și a derulării contractului.

13. Recepția serviciilor

Recepția calitativă și cantitativă se va face de către comisia de recepție a achizitorului și de către delegatul împuternicit de ofertant. Dacă serviciile nu corespund calitativ sau cantitativ cu specificațiile tehnice, achizitorul are dreptul să respingă serviciile, iar ofertantul are obligația să facă toate modificările necesare pentru ca serviciile să corespundă specificațiilor tehnice, cu suportarea tuturor cheltuielilor aferente.

După soluționarea eventualelor neconformități se va încheia procesul verbal final de recepție cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții prestatorului și ai beneficiarului.

14. Condiții de prestare a serviciilor

După semnarea contractului, prestarea serviciilor se face în termen de maxim 30 zile de la transmiterea comenzii de către achizitor.

15. SPECIFICATII TEHNICE MINIMALE

Serviciile de Evaluare si Certificare competente profesionale din cadrul sub activității **Activitatea 2:1. Evaluarea si certificarea competentelor profesionale**, din cadrul proiectului cu titlul: „**Digitalizam Vestul**”, cu număr de identificare al contractului **POCU/860/3/12/143187**, ce urmează a fi achiziționate, consta în conceperea, elaborarea, organizarea, desfasurarea și implementarea unui program profesionist de Evaluare și Certificare competente profesionale pentru 16 persoane înscrise în grupul țintă al proiectului, orientate spre validarea rezultatelor învățării dobândite în context non formal și informal, cu respectarea condițiilor prevazute de legislația și reglementările (emise de Autoritatea Națională pentru Calificări) în vigoare, respectiv:

- ORDONANTA 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor / EMITENT: **GUVERNUL ROMANIEI** / REPUBLICATA IN: MONITORUL OFICIAL NR. 711 din 30 septembrie 2002 / In temeiul art. II din Legea nr. 375/2002 pentru aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 129/2000; cu modificările si completările ulterioare;
- ORDONANTA 76/2004 privind formarea profesionala a adultilor / EMITENT: **GUVERNUL ROMANIEI** / PUBLICATA IN: MONITORUL OFICIAL NR. 791 din 27 august 2004 / In temeiul art. 108 din Constitutie, republicata;



CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ
IMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



DIACOSTAMPET



UNIUNEA EUROPEANĂ



- Hotararea Guvernului nr. 522 din 8 mai 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor;
 - Hotararea Guvernului nr. 1.829 din 28 octombrie 2004 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesionala a adultilor, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 522/2003;
 - Ghid practic al evaluatorului de competente profesionale elaborat de COSA/CNFPA în perioada 2000-2005 ;
 - Ordinul 4543/2004 pentru aprobarea Procedurii de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale;
 - Ordinul 3.329/81/2005 Ordin al ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei si al ministrului educatiei si cercetarii pentru pentru modificarea si completarea Procedurii de evaluare si certificare a competențelor profesionale obtinute pe alte cai decat cele formale;
 - Hotararea nr. 173 din 27.08.2009 pentru aprobarea criteriilor minime de performanta pentru autorizarea centrelor de evaluare publicata pe pagina de internet a Autorității Naționale pentru Calificări
 - Decizia nr.1247/12.09.2017 pentru aprobarea Instructiunii privind autorizarea centrelor de evaluare si certificare a competențelor profesionale, obtinute pe alte cai decat cele formale publicata pe pagina de internet a Autorității Naționale pentru Calificări
 - Legea Arhivelor Nationale nr. 16/1996 republicata, cu modificările și completările ulterioare;
 - Instructiuni privind activitatea de arhiva la creatorii si detinatorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Nationale prin Ordinul de zi nr. 217 din 23 mai 1996.
- dupa cum urmeaza:

Servicii de evaluare și certificare a competențelor profesionale – OPERATOR
INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE, Cod CPV 80530000-8

Cantitatea: - 16 persoane

Locul de desfășurare al activităților: Furnizarea serviciilor de evaluare si certificare competente profesionale derulate prin cadrul prezentului proiect, conform obiectivelor proiectului se vor desfășura în judetul Hunedoara si/sau judetul Arad si/sau jud. Timis în functie de locatia beneficiarilor proiectului.

Descriere: Servicii de evaluare si certificare competente profesionale – OPERATOR.
INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE

Prețul ofertat va include toate cheltuielile necesare ofertantului pentru a presta serviciile conform obiectului prezentei proceduri, cum ar fi: cheltuieli cu remunerarea evaluatorilor/a personalului implicat, materiale consumabile și materii prime (după caz) necesare pentru proba teoretică și cea practică, cheltuieli cu deplasarea evaluatorilor, cheltuieli cu spațiile necesare pentru prestarea serviciilor, orice alte cheltuieli necesare pentru buna desfășurare a procesului de evaluare și certificare a competențelor profesionale.

Procesul de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale se raporteaza la ocupatia **OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE**, evaluarea competențelor se efectuează în raport cu criteriile de realizare descrise în profilul ocupațional de pregătire profesională sau echivalent.

Procesul de evaluare si certificare este etapizat și presupune aplicarea unor metode și instrumente de evaluare destinate recunoașterii cunoștințelor și abilităților profesionale dobândite pe căi non-formale sau informale, astfel:

- Asistarea candidatului pentru realizarea autoevaluării pe baza unei fișe de autoevaluare
- Evaluarea unitatilor de competente conform standardului ocupațional de pregătire profesională
- Planificarea si organizarea procesului de evaluare, (durata totala a procesului de evaluare nu trebuie sa depaseasca 30 zile)



CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ



IMPREȘINĂ PENTRU APĂCĂREA SA



DIACOSTAMPET



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Culegerea dovezilor de competenta (dovezi directe – produse efectiv in procesul de evaluare conform ocupatiei OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE, dovezi prezentate de candidat – lucrari si/sau proiecte/ diplome/ fotografii/ recomandari, dovezi suplimentare solicitate de evaluatori pentru a demonstra veridicitatea experientei profesionale)
- Analizarea dovezilor si luarea deciziei privind competenta, Inregistrarea si raportarea rezultatelor evaluarii
- Eliberarea certificatelor de competenta profesionale conform ocupatiei OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE, emis de Autoritatea Nationala pentru Calificari, recunoscute la nivel national de catre Ministerul Educatiei si Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice si in afara teritoriului Romaniei, prin traducere legalizata si/sau aplicarea Apostilei, conform prevederilor O.G. 129/2000 si Ordinul Min. Muncii nr. 4543/468 din 2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

Întocmit,

Cătălina Culda
Expert Achiziții

Vizat,

Colban Rafaela
Manager Proiect

Emilia Sirbu
Responsabil Financiar



CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



DIACOSTAMPET



Formular 1

DECLARAȚIE de respectare a OUG 66/2011 privind conflictul de interese în cadrul achizitiei directe

1. Subsemnatul....., în calitate de reprezentant legal al
....., care va participa la achiziția directă organizată de CCIAT, în calitate de achizitor,
declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunea falsului în
declarații, următoarele:

Ofertantul nu se află în conflict de interese, conform prevederilor art.14 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ
nr. 66 din 29 iunie 2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și
utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, și anume:

- nu există legături de orice natură între subscrisa și structurile de conducere ale achizitorului precum și
ale parteneriilor acestuia în cadrul proiectului, respectiv SC Diacostampet SRL, nu există legături între subscrisa
și membrii comisiei de evaluare ; nu am/ nu avem drept membrii în cadrul consiliului de administrație/organ
de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi precum și persoanele desemnate
pentru executarea contractului, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul doi inclusiv și nu se
află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul CCIAT și SC Diacostampet SRL.

- nu dețin pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante la prezenta procedură de achiziție: nu
particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun ofertă individuală și o altă ofertă
comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

De asemenea, declar că am luat cunoștință de obligația pe care o am de a notifica în scris achizitorul de îndată
ce apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție și de a lua măsuri pentru
înlăturarea situației respective, în conformitate cu art. 15 alin. (2) din O.U.G. nr.66/2011.

2. Subsemnatul / subsemnații reprezentant / reprezentanți legali al/ai ofertantului/
subcontractantului declar că voi informa imediat achizitorul dacă vor interveni
modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de
achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de
achiziție publică.

3. De asemenea, declar/declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....
(Denumirea / semnătura autorizată)



CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ
ÎMPREună PENTRU APACEREA TA



DIACOSTAMPET



Formularul 2

Ofertant

(denumirea/numele operator economic)

Formular de ofertă financiară

Către
(denumirea achizitorului privat/beneficiarului)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
....., ne oferim ca, în conformitate

(denumirea / numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să
prestăm pentru suma
de lei, la care se adauga taxa pe
valoarea adaugată în valoare de lei.

(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în termen de
maxim ___ zile de la solicitarea achizitorului și să prestăm integral serviciile până la data de 31 Decembrie 2023.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data de și
(ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea
transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract
angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți
primi.

....., în calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele operator economic).

Data completării

...../...../.....

Operator economic

.....
(Denumirea / semnătură autorizată)



CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



DIACOSTAMPET



Formular 3

Ofertant

(denumirea/numele operator economic)

Centralizator de prețuri pentru servicii

Nr.	Denumire serviciu	Cantitatea	U.M.	Pret unitar lei fara TVA	Pret total lei fara TVA	TVA	Pret total lei cu TVA
1							
Total servicii evaluare si certificare competente profesionale							

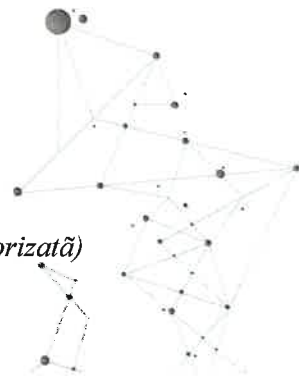
_____, în calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele
 (denumirea/numele operator economic).

Data completării

...../...../.....

Operator economic

.....
(Denumirea / semnătură autorizată)



CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ
 ÎMPREună PENTRU APACEREA TA



DIACOSTAMPET





Împuternicire

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, tel....., email, reprezentată legal prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr., organizată de (.....) în scopul atribuirii **contractului** (.....)

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului

S.C.
reprezentata legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnatura autorizată și stampila)

Operator economic

.....

(denumirea/numele operator economic)



CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ TIMIȘ
ÎMPREUNĂ PENTRU AFACEREA TA



DIACOSTAMPET